INCOME TAX RETURN E-FILING

2022-23 FY

[2023 Version; updated up to 2023-24 AY] [Return Filing in New Income Tax Portal]



INDEX

Sl No	Subject	Page No
1	View Form-26AS	2
2	Annual Information Statement [AIS]	4
3	Online Return Submission	6
4	Validate Return	12
5	Confirm Return Submission	37
6	Final Submission of Return	42
7	View Status of Filed Return	43

Prepared by:

DR MANESH KUMAR E

State Nodal Officer [IT] Indian Systems of Medicine



INCOME TAX RETURN E-FILING

2022-23 സാമ്പത്തികവർഷത്തെ മുഴുവൻ ആദായനിക്കതിയും 2023 ശമ്പളത്തോടൊപ്പം ഫെബ്രവരി മാസത്തെ നമ്മൾ ഓരോതത്തരും അടച്ചിട്ടുണ്ടാകും. ഇങ്ങനെ അടച്ചിട്ടുള്ള ആദായനികുതിയുടെ വ്യക്തിഗതറിട്ടേൺ സമർപ്പിക്കേണ്ടന്ന അവസാനതീയ്യതി സാധാരണ രീതിയിൽ ജലൈ 31 ആണ്. ആദായനിക്കതിയുടെ പരിധിയിൽ മെഡിക്കൽ എല്ലാവര്ദം ഓഫീസർമാർ സമർപ്പിച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്. നിർബന്ധമായും റിട്ടേൺ വരുന്നതകൊണ്ട് നിക്കതിവിധേയ വരുമാനം (ഡിഡക്ഷനുകൾ എല്ലാം കഴിഞ്ഞുള്ള വരുമാനം) 2.5 ലക്ഷം രൂപയിൽ കൂടുതൽ ഉള്ള വൃക്തികൾ റിട്ടേൺ ഓൺലൈനായി തന്നെ സമർപ്പിക്കണം. അതുപോലെ തന്നെ, ആവശ്യത്തിലധികം നിക്തി മുൻക്കർ അവകാശപ്പെടുന്നവരും, അടച്ചതകാരണം റീഫണ്ട് ഹൗസിങ്ങ് ആയി ലോണിന്റെ പലിശ വരുമാനത്തിൽ കുറവ് ചെയ്തിട്ടുള്ളവരും ഓൺലൈനായിത്തന്നെ റിട്ടേൺ നൽകണം. ഓൺലൈൻ റിട്ടേൺ സമർപ്പണം തികച്ചം ലളിതവും സുതാര്യവും, വളരെ വേഗത്തിൽ തന്നെ പൂർത്തീകരിക്കാൻ കഴിയുന്നതമായ പ്രക്രിയയാണ്. അതിനെക്കുറിച്ചുള്ള ഒരു ഒരു ലഘവിവരണമാണ് ഇവിടെ നൽകന്നത്.

ഓൺലൈൻ റിട്ടേൺ ഫയലിങ്ങ് ഓരോ നികതിദായകന്ദം വൃക്തിപരമായി ചെയ്യേണ്ടന്ന കാര്യമാണ്. എന്നാൽ, ഓരോ മൂന്ന് മാസം കൂട്ടമ്പോഴും നമ്മൾ ചെയ്യുന്ന E-TDS ഫയലിങ്ങ്, മെഡിക്കൽ ഓഫീസറ്റടെ (ഡിഡക്റ്റർ) ഔദ്യോഗിക ച്ചമതലയാണ്. ഇതാണ് തമ്മിലുള്ള വൃത്യാസം. ആദായനിക്കതി റിട്ടേൺ ഇ– ഫയലിങ്ങ് നമ്പക്ക് 4 ഘട്ടങ്ങളായി തിരിക്കാം.

- 1. View Form-26AS (Tax Credit)
- **2.** View AIS
- **3.** Online Return Preparation
- 4. E Verification

2021 ഏപ്രിൽ 7 മുതൽ ആദായനിക്കരിവക്കപ്പിൽ ഇൻകം ടാക്സ് റിട്ടേൺ ഇ– ഫയലിംഗിനായി പുതിയ വെബ് സൈറ്റ് [<u>www.incometax.gov.in</u>] നിലവിൽ വന്നിട്ടണ്ട്. കൂടുതൽ മെച്ചപ്പെട്ട സേവനങ്ങളാണ് ഈ സൈറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. പുതിയ വെബ്ലൈറ്റിനെ ആധാരമാക്കിയാണ് ഈ ഹെല്പ് ഫയൽ.

View Form – 26 AS

നമുടെ പാൻ നമ്പർ ആദായനികതിവകപ്പിന്റെ വെണ്സൈറ്റിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത്, പാസ് വേർഡ് സെറ്റ് ചെയ്തകഴിഞ്ഞാൽ റിട്ടേൺ ഫയൽ ചെയ്യന്നതിനുള്ള നടപടികൾ തുടങ്ങാവുന്നതാണ്. അതിന് മുമ്പായി, നമ്മുടെ പാൻ നമ്പറിൽ കുറവ് ചെയ്തിട്ടുള്ള ആദായനികതിയുടെ വിവരങ്ങൾ വെരിഫൈ ചെയ്യേണ്ടതുണ്ട്. അതിനായി ഇതേ വെണ്സൈറ്റിൽ ലോഗിൻ ചെയ്തിട്ട്, e-File എന്ന മെനുവിലെ Income Tax Returns എന്ന സബ് മെനുവിലുള്ള View Form 26 AS എന്ന ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യക.

Dashboard	e-File Authorised Par	tners ~	Services - Pending Actions -
	Income Tax Returns	>	File Income Tax Return
Welcome Ba	Income Tax Forms	>	View Filed Returns
AB XXX	CDE1234E XXXXXX	For	E-Verify Return
+9:	1 94470	F	View Form 26AS
drm	nanesh @gmail.com		
			Download Pre-Filled Data

തുടർന്ന് വരുന്ന പേജിൽ Disclaimer message കാണാവുന്നതാണ്. TRACES ന്റെ സൈറ്റിലേക്ക് പോകന്നതിനുള്ള permission ചോദിച്ചുകൊണ്ടുള്ള മെസേജ് ആണ് ഈ പേജിൽ വരുന്നത്. അത് Confirm കൊടുക്കുക.



തുടർന്ന് 26AS ന്റെ പുതിയൊരു പേജ് TRACES സൈറ്റിൽ ഓപ്പൺ ആകം. അതിൽ I agree എന്ന് തുടങ്ങുന്ന ചെക്ക്ബോക്സിൽ ടിക്ക് മാർക്ക് ചെയ്തിട്ട്, Proceed ചെയ്യുക.



തുടർന്ന് വരുന്ന TRACES ന്റെ പേജിൽ View / Verify Tax Credit എന്ന ഓപ്ഷനിൽ View 26AS എന്നതിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.

TDS Centralized Processing Cell	TRACES TDS Reconciliation Analysis and Correction Enabling Sy
View/ Verify Tax Credit	Register on TRACES E-Verified Services
View 26AS	
Verify TDS Certificate	
Provisional TDS Certificate 16/16A/27D	ent (Form 26AS) is now generated from TRACES.
Provisional TDS Certificate 16B	

26AS ഡൗൺലോഡ് ചെയ്യന്നതിനുള്ള പേജ് ഓപ്പൺ ആകുന്നതാണ്. അതിലെ Assessment year എന്നതിൽ 2023-24 സെലക്റ്റ് ചെയ്യുക, View as എന്നതിൽ HTML സെലക്റ്റ് ചെയ്യുക. അതിനുശേഷം താഴെയുള്ള View/Download എന്ന ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് കുറച്ചുനേരം കാത്തിരിക്കുക.

Centralized Processing Cell	TRACES TDS Reconciliation Analysis and Correction Enabling System	Bquira sch Government of Ind Income Tax Depart
View/ Verify Tax Credit	Register on TRACES E-Verified Services	
	Form 26AS/Annual Tax Statement Assessment Year* 2023-24 v View As HTML v View / Download Export as PDF	

നമ്മുടെ ശമ്പളവരുമാനത്തിൽ നിന്നും മറ്റെല്ലാ വരുമാനസ്രോതസ്സുകളിൽനിന്നും കുറവ് ചെയ്തിട്ടുള്ള ആദായനികുതിയുടെ വിശദവിവരങ്ങളും തുകയും ഈ പേജിൽ താഴെയായി സംക്ഷിപ്തരൂപത്തിൽ വരുന്നതാണ്.

РА	ART A - Details of Tax Deducted at Source										
	Sr. No.	Name of Deductor	TAN of Deductor	Total Amount Paid / Credited (Rs.)	Total Tax Deducted [#] (Rs.)	Total TDS Deposited (Rs.)					
+	1	KERALA STATE FINANCIAL ENTERPRISES LTD	CHNK00206D	5,850.00	585.00	585.00					
+	2	DIRECTORATE OF TREASURIES	TVDD01085A	85,010.00	8,501.00	8,501.00					
+	3	GOVERNMENT AYURVEDA DISPENSARY CHADAYAMANGALAM	TVDG02415A	1,567,604.00	218,000.00	218,000.00					
	Image Page Image Image View 1 - 3 of 3										

ഓരോ ടാക്സ് ഡിഡക്ഷന്റേയും പ്രതിമാസഡിഡക്ഷൻ സംബന്ധിച്ച വിശദവിവരങ്ങൾ അറിയുന്നതിനായി വലതുവശത്തുള്ള Export as PDF എന്ന ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.. ഇപ്രകാരം 26AS ന്റെ pdf ഡൗൺലോഡ് ചെയ്തെടുത്ത് വെരിഫൈ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

Annual Information Statement [AIS]

Form - 26AS ന്റെ ഒരു മോഡിഫൈഡ് വേർഷനാണ് AIS [Annual Statement] . Form-26AS d സാധാരണ Information TDS. TCS എന്നിവയാണ് കാണുന്നത്. അതിൽ നിന്നും ഉപരിയായി AIS ൽ Savings Bank Interest, Recurring deposit interest, Dividend, Rent received, Purchase & Sale transations. Foreign remittance, GST turnover എന്നിവക്കടി ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. അതുകൂടാതെ, നികുതിദായകന്, ഇതിൽ വന്നിരിക്കുന്ന ഫിഗറ്റകളിൽ ഫീഡ്ബാക്ക് ഓൺലൈനായി ആക്ഷേപമുള്ളപക്ഷം, സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള സൗകര്യവും AIS പോർട്ടലിൽ ലഭ്യമാണ്. അപ്രകാരം ഫിഗറ്റകളിൽ മാറ്റം വരുവാണെങ്കിൽ, അത് ഈ പോർട്ടലിൽ ലഭ്യമാവുന്നതാണ്. Reported value, Modified value എന്നിങ്ങനെ രണ്ട് ഓപ്ഷനുകൾ ഓരോ കാണാവുന്നതാണ്. വാല്യവിന്തം ഇതിൽ അതുകൂടാതെ റിപ്പോർട്ടകൾ ഡൗൺലോഡ് ചെയ്യെട്ടുക്കുന്നതിനുള്ള സൗകര്യവും പോർട്ടലിൽ ലഭ്യമാണ്.

ആദായനിക്കതി റിട്ടേൺ ഫയൽ ചെയ്യുന്നതിന്മുന്നോടിയായി Form-26AS നൊപ്പം AIS കൂടി നോക്കിയതിനുശേഷം റിട്ടേൺ ഫയൽ ചെയ്യുന്നതാവും ഉചിതം. മറ്റേതെങ്കിലും സ്രോതസ്സിൽ വരുമാനം ലഭ്യമായിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ വിവരങ്ങൾ AIS പോർട്ടലിൽ വന്നിട്ടുണ്ടാവും. അത് കൂടി വരുമാനത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി റിട്ടേൺ ഫയൽ ചെയ്യാവുന്നതാണ്. നിലവിൽ Form-26AS ൽ വന്നിട്ടുള്ള വരുമാനങ്ങൾക്ക് മാത്രമാണ് ടാക്സ് ലയബിലിറ്റി ഉള്ളത്. സേവിംഗ്സ് ബാങ്ക് പലിശ, AIS പോർട്ടലിൽ വരുമെന്നതിനാൽ, 80 TTA പ്രകാരമുള്ള ഡിഡക്ഷൻ, AIS പോർട്ടലിൽ നോക്കി വെരിഫൈ ചെയ്തശേഷം നമുക്ക് റിട്ടേണിൽ കാണിക്കാവുന്നതാണ്.

AIS പോർട്ടലിൽ പ്രവേശിക്കുന്നതിനായി, ഇ–ഫയലിംഗ് പോർട്ടലിലെ Services – Annual Information Statement [AIS] എന്ന ഓപ്ഷനിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.

Dashboard	e-File ~	Authorised Partners		Services ^	Pending Actions ~	Grievances ~
Dashboard				Tax Credit Mi	smatch	
				Rectification		
Welcom	e Back, MAN	ESH	Fi	Refund Reiss	ue	Var-2023
ABCDE1234F XXXXXXX				Rectification	of Order passed by CIT(A)	
	drmanesh.gg@gn	nail.com		Generate Elec (EVC)	ctronic Verification Code	
Contact Deta	ails	Update	>	Annual Inform	nation Statement (AIS)	1
Bank Accou	nt	Update				_
Your accoun	nt is not	Secure Account		View/Downlo	ad e-PAN	

തുടർന്ന് വരുന്ന പേജിൽ രണ്ട് ഓപ്ഷനുകൾ കാണാവുന്നതാണ്. Instructions എന്ന ഓപ്ഷനിൽ AIS സംബന്ധിച്ച നിർദ്ദേശങ്ങൾ കാണാവുന്നതാണ്. ടാക്സ് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ അറിയുന്നതിനായി AIS എന്ന ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.

AIS Instructions	
instructions for functionalities related to Annual information Statement (AIS)	
O Disclaimer Annual Information Statement (AIS) includes information presently available with Income Tax Department. There may be other tran Annual Information Statement (AIS). Taxpayer is expected to check all related information and report complete and accurate information	isa na

AIS സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിന് രണ്ട് ഭാഗങ്ങളാണുള്ളത്.

- 1. Taxpayer Information Summary [TIS]
- 2. Annual Information Statement [AIS]

Instructions AIS	
AIS - Annual Information Statement	F.Y. 2023-24 - AAGPE3631F (MANESH KUMAR EASW
Taxpayer Information Summary (TIS)	Annual Information Statement (AIS)
ىلە	<u>↑</u> ⊌

Taxpayer Information Summary [TIS]:

ഈ പേജിൽ മുകളിൽ General Information ൽ നിക്കതിദായകന്റെ പൊതുവിവരങ്ങൾ കാണാവുന്നതാണ്. താഴെ Taxpayer Information Summary എന്ന ഭാഗത്ത് വിവിധ സ്രോതസ്സുകളിൽ നിന്നുള്ള വരുമാനത്തിന്റെ ചുരുക്കവിവരങ്ങൾ കാണാവുന്നതാണ്. ഓരോന്നിലും ക്ലിക്ക് ചെയ്താൽ വരുമാനത്തിന്റെ വിശദവിവരങ്ങൾ കാണാവുന്നതാണ്.

Taxpayer Information Summary Taxpayer Information Summary Annual Information Statement	F.Y. 2022-23 ABCDE12 All values are in INR unless specified and the	34F ,MANESH KUMAR EASW • ey have been rounded off to the nearest integer.
General Information		F.Y. 2022-23
Permanent Account Number (PAN) Aadhaar Number ABCDE1234F XXXX XXXX	Name of Assessee Date of Bi MANESH KUMAR EASWARAN 01Jan-20	th 00 Show More ♥
Taxpayer Information Summary (TIS)		
Information Category	Processed Val	ue Derived Value
> Salary	13,44,5	70 13,44,570
> Interest from deposit	83,6	20 83,620

Annual Information Statement [AIS]:

6

ആന്വൽ ഇൻഫോർമേഷൻ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിന് 5 ഭാഗങ്ങളാണുള്ളത്.

- 1. TDS/TCS Information
- 2. SFT Information
- 3. Payment of Taxes
- 4. Demand and Refund
- 5. Other Information

Annual Information S	tatement			F.Y. 2022-23 -	ABCDE1234F (M	ANESH KUMAR EASW 👻
Taxpayer Information Summary Annual	Information Statement	لع Download		All values are in INR unless	specified and they have b	een rounded off to the nearest intege
Part A - General Information						F.Y. 2022-23
Permanent Account Number (PAN) ABCDE1234F	Aadhaar Numbe XXXX XXXX	er	Name of Assessee MANESH KUMAR EASWA	RAN	Date of Birth 01-Jan-2000	Show More X
Part B						
TDS/TCS Information SFT Information	n Payment of Taxes	Demand and Refund	Other Information			

TDS / TCS Information:

ശമ്പളത്തിൽ നിന്നും ബാങ്ക് ഡെപ്പോസിറ്റുകളിൽ നിന്നുമുള്ള TDS ഉം, മറ്റ് സ്രോതസ്സുകളിൽ നിന്നുള്ള TCS ഉം ഈ പേജിൽ കാണാവുന്നതാണ്.

Part B									
TDS/TCS Ir	TDS/TCS Information Payment of Taxes Demand and Refund Other Information								
Part B1-In	Part B1-Information relating to tax deducted or collected at source \pm Filter								
	Information Category	Information Code	Information Description	Information Source	Count	Amount Description	Amount		
>	Salary	TDS-192	Salary received (Section 192)	GOVERNMENT AYURVEDA DISPENSARY CHADAYAMANGALAM (TVDG02415A)	12	Amount paid/credited	13,44,570		
>	Interest from deposit	TDS-194A	Interest other than "Interest on Securities" received (Section 194A)	DIRECTORATE OF TREASURIES (TVDD01085A)	30	Amount paid/credited	77,030		
>	Interest from deposit	TDS-194A	Interest other than "Interest on Securities" received (Section 194A)	SUB TREASURY CHADAYAMANGALAM (TVDS02341D)	1	Amount paid/credited	6,590		
Note - If ther portal for the	e is variation between the TDS/TCS purpose of filing of tax return and fu	information as displayed in or other tax compliance pur	Form26AS on TRACES portal, and the TDS/T	CS information as displayed in AIS o	n Compliance Por	tal, the taxpayer may rely c	on the information displayed on TRACES		

SFT Information:

Statement of Financial Transactions എന്ന പേജിൽ സേവിംഗ്സ് ബാങ്കിൽ നിന്നുള്ള പലിശവരുമാനം, RD യിൽ നിന്നുള്ള വരുമാനം തുടങ്ങിയവ കാണാവുന്നതാണ്.

Part B							
TDS/TCS Information SFT Information Payment of Taxes Demand and Refund Other Information							
Part B2-Information relating to specified financial transaction (SFT)							
	Information Category	Information Code	Information Description	Information Source	Count	Amount Description	Amount
>	Interest from savings bank	SFT-016(SB)	Interest income (SFT-016) – Savings	STATE BANK OF INDIA (AAACS8577K.AB703)	1	Interest	833
>	Interest from deposit	SFT-016(TD)	Interest income (SFT-016) – Term Deposit	STATE BANK OF INDIA (AAACS8577K.AB703)	1	Interest	544
>	Interest from deposit	SFT-016(RD)	Interest income (SFT-016) – Recurring Deposit	STATE BANK OF INDIA (AAACS8577K.AB703)	1	Interest	32,916

Payment of Taxes:

ഓൺലൈനായോ ബാങ്കിലോ അടച്ച ആദായനിക്കതി സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ഈ പേജിൽ കാണാവുന്നതാണ്. അഡ്വാൻസ് ടാക്സായോ സെൽഫ് അസ്സെസ്സ്മെന്റ് ടാക്സായോ അടച്ച തകയാണ് ഈ പേജിൽ വരുന്നത്.

					The second matrix	Cup series in	120140					
Part E	В											
TDS/TCS	Information	SFT Informatio	n Payment of	Taxes	Demand and Ref	und Other Inf	ormation					
Part B3-	Part B3- Information relating to payment of taxes											
Sr.No	Assessment Year	Major Head	Minor Head	Tax (A)	Surcharge (B)	Education Cess (C)	Others (D)	Total (A+B+C+D)	BSR Code	Date Of Deposit	Challan Serial Number	Challan Identificatio
1	2020-21	Income Tax Payment	Self Assessment	8,000	0	0	0	8,000	0014431	23- JUN-2020	3447	0014431000344720:

Demand and Refund:

ആദായനിക്കതിവക്ടപ്പിൽ മുൻസാമ്പത്തികവർഷം അടയ്ക്കാനുള്ള ഡിമാന്റോ, തിരികെ ലഭിക്കാനുള്ള റീഫണ്ടോ ഉണ്ടെങ്കിൽ അത്രം, അതിന്റെ സ്റ്റാറ്റസും ഈ പേജിൽ കാണാവുന്നതാണ്.

Part B						
TDS/TCS Information	SFT Information	Payment of Taxes	Demand and Refund	Other Information		
Part B4-Information r	Part B4-Information relating to demand and refund Demand Refund					
Sr.No	Assessment Year	r	Mode	Nature of Refund	Refund Amount	Date of Payment
1	2022-23		ECS	ECS (direct credit to bank account)	5,680	24-JUN-2022

Other Information:

നിലവിൽ സാലറി, പലിശ വരുമാനങ്ങളാണ് ഈ പേജിൽ കാണിക്കുന്നത്.

Part I	3						
TDS/TCS	Information SFT In	formation Payment of Taxe	s Demand and Refund	Other Information			
Part B7-	art B7-Any other information in relation to sub-rule (2) of rule 114-I						
	Information Category	Information Code	Information Description	Information Source	Count	Amount Description	Amount
>	Salary	TDS-Ann.II-SAL	Salary (TDS Annexure II)	GOVERNMENT AYURVEDA DISPENSARY CHADAYAMANGALAM	1	Gross Salary Received	15,67,604

Online Return Submission

Form-26AS നോക്കി വെരിഫൈ ചെയ്തതിനുശേഷം റിട്ടേൺ ഓൺലൈൻ ആയി സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ തുടങ്ങാവുന്നതാണ്. അതിനായി <u>www.incometax.gov.in</u> എന്ന വെബ്ലൈറ്റിൽ ലോഗിൻ ചെയ്യുക. ലോഗിൻ പേജിൽ പ്രൊഫൈൽ അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യുന്ന പേജാണ് ആദ്യം ഓപ്പൺ ആകന്നത്. അത് നിർബന്ധമായും ചെയ്യേണ്ടുന്ന കാര്യമല്ല. എങ്കിലും പിന്നീട് പ്രൊഫൈൽ അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്തിടുന്നത് തന്നെയാണ് നല്ലത്. ലോഗിൻ പേജിൽ മുകളിലുള്ള Dashboard എന്ന ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക. താഴെ കാണുന്ന വിൻഡോ വരുന്നതാണ്.

Welcom	e Back, MANESH		File your return for the year ended on 31-M	ar-2023
	ABCDE1234F		For Assessment Year 2023-24	
	XXXXXXXX		File New	
nde 👋	9447012345		File Now	
	drmanesh.gg@gmail.com			
	55005			
Contact Details		Update	> Tax Deposit	
Bank Accou	int	Update		

ഈ പേജിൽ File your return for the year ended on 31-Mar-2023 എന്ന ഓപ്ഷനിലെ File Now എന്ന നീല ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത്, ഇ ഫയലിംഗ് വിൻഡോയിലേക്ക് പ്രവേശിക്കാവുന്നതാണ്. അല്ലെങ്കിൽ, താഴെ കാണുന്നപോലെ e-File മെന്രവിലെ Income Tax Returns – File Income Tax Returns എന്ന ഓപ്ഷൻ വഴിയും ഇ ഫയലിംഗ് വിൻഡോയിലേക്ക് പ്രവേശിക്കാവുന്നതാണ്.

Dashboard	e-File ^	Authorised Partners ~	Se	ervices ~	Pending Actions ~	Grievances ~
Dashboard	Income Ta	<pre>k Returns</pre>	>	File Incom	e Tax Return	
Welcome	Income Ta	<pre>c Forms</pre>	>	View Filed	Returns	·Mar-2022
A TOTAL	Submit Tax Evasion Petition Or Benami Property Holding			E-Verify Return		
9 d	9441234567 hrmaneshkumar@yahoo.com			View Form 26AS		
				Download	Pre-Filled Data	

തുടർന്ന്, ഏത് വർഷത്തെ ആദായനികുതിറിട്ടേൺ ആണ് ഫയൽ ചെയ്യുന്നത് എന്ന് സെലക്സ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള വിൻഡോ ഓപ്പണാകുന്നതാണ്. അതിൽ ഏറ്റവും മുകളിൽ കാണുന്ന 2023-24(Current AY) എന്ന ഓപ്ഷൻ തെരഞ്ഞെടുക്കുക. തുടർന്ന് Select Mode of Filing എന്നത് Online ഓപ്ഷൻ തെരഞ്ഞെടുക്കുക. തുടർന്ന്, താഴെയുള്ള Continue ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.

ാരതിയ ചക്രസാസകുഷ്

Income Tax Return (ITR)	
	* Indicates mandatory fields
Select Assessment year *	
2023-24 (Current A.Y.) •	
Select Mode of Filing * Online (Recommended) Offline 	
Note: The user can select type of ITR applicable Later	
< Back	Continue >

തുടർന്ന് വരുന്ന പേജിൽ, മുമ്പ് നമ്മൾ പകുതിചെയ്തിട്ട് സേവ് ചെയ്ത ഡ്രാഫ്റ്റ് ഉണ്ടെങ്കിൽ, റിട്ടേൺ സമർപ്പണം പൂർത്തിയാക്കുന്നതിനായി **Resume Filing** എന്ന ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക. ഈ വർഷം ആദ്യമായി ചെയ്യുകയാണെങ്കിൽ **Start New Filing** എന്നതിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.

Income Tax Return			
Resume Filing will help you start from the	e point you paused last time. Any upda	te to the profile information will not be	reflected in case of resume filing.
It's suggested to start new filing 30 minu	tes after the changes done to the profi	ile information. Saved draft will be delet	ed in case user selects to start new filing.
You have saved draft of Inc	ome Tax Return pending for	submission	
ITR ITR-1	Last Draft saved date Jun 7, 2023 17:58:01	A.Y. 2023-24	Resume Filing
To file a fresh Income Tax R	eturn		
Income Tax Return is the form in whi thereon to the Income Tax Departme	ch tax payer files information about his nt.	s income and tax	Start New Filing

അതിന്ദശേഷം, ആദായനിക്കതി റിട്ടേൺ ഫയൽ ചെയ്യുന്നയാളിന്റെ സ്റ്റാറ്റസ് ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ടുള്ള പേജ് വരുന്നതാണ്. അവിടെ Individual എന്നത് സെലക്റ്റ് ചെയ്ത് Continue ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.

Dashboard	e-File ~	Authorised Partners ~	Services ~	Pending Actions ~	Grievances ~	Hel
Dashboard > Fili	ing Returns for A.Y.	2021-22				
Please further Based on your I You may chang	select t Profile we have p le the status if it i	he status appl re-selected a status applicable is not applicable to you.	icable to	you to proce	ed	
Individ	lual	O HUF		O Others	S	
< Back					Continue	>

തുടർന്ന് വരുന്ന പേജിൽ, ഏത് ആദായനികുതിഫോറമാണ് നമ്മൾ സെലക്സ് ചെയ്യേണ്ടതെന്ന് തീരുമാനിക്കേണ്ടതുണ്ട്. സാലറിവരുമാനവും നിക്ഷേപങ്ങളിൽ നിന്നുള്ള വരുമാനവും മാത്രമുള്ളവർ ITR–1 സെലക്സ് ചെയ്താൽ മതിയാകും. ITR–1 സെലക്സ് ചെയ്തശേഷം, താഴെയുള്ള Proceed With ITR 1 എന്ന ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.

Income Tax Returns	
You need to choose an ITR	Form to proceed
Help me decide which ITR Form to file	Show Summary Immovable Property Sale Transaction Data
	I know which ITR Form I need to file
	TTR - 1
	For individuals being a resident (other than not ordinarily reside Income from Salaries, one house property, other sources (Inter
	(Not for an individual who is either Director in a company or ha where TDS has been deducted u/s 194N or if income-tax is de
	Proceed With ITR 1

ITR–1 ഫയൽ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള പേജ് ഓപ്പണാകുന്നതാണ്. ITR-1 ഫയൽ ചെയ്യുന്നതിന് പ്രധാനമായും 3 സ്റ്റെപ്പുകൾ ആണുള്ളത്.

- **1. Validate Your Returns**
- 2. Confirm Your Return Summery
- 3. Verify and Submit Your Return

ഈ പേജിൽ താഴെയായി കാണുന്ന Let's Get Started എന്ന ബട്ടണിൽ

ക്ലിക്ക് ചെയ്ത്, റിട്ടേൺ ഫയൽ ചെയ്യുന്നത് ആരംഭിക്കാവുന്നതാണ്.

ITR 1 - (Income Tax Retu For individuals being a resident (other than not ordina upto ₹ 50 lakh, having Income from Salaries, one hou etc.), and agricultural income upto ₹ 5,000.	rn 1) arily resident) having total income se property, other sources (Interest	
(Not for an individual who is either Director in a comp equity shares or in cases where TDS has been deduct deferred on ESOP) 1 2 Validate your Confirm your Returns Return Summary breakup (Pre-filled)	any or has invested in unlisted ted u/s 194N or if income-tax is 3 Verify & Submit your Return	

തുടർന്ന് വരുന്ന പേജിൽ, നമുക്ക് ബാധകമായ ഏതെങ്കിലും ഓപ്ഷൻ ഉണ്ടെങ്കിൽ അത് ടിക്ക് മാർക്ക് ചെയ്ത് സെലക്റ്റ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. 2.5 ലക്ഷം ത്രപയ്ക്ക് മുകളിൽ Taxable Income ഉള്ള എല്ലാ ജീവനക്കാരും, Taxable Income is more than Basic Exemption Limit എന്ന ആദ്യ ഓപ്ഷനിൽ ടിക്ക് മാർക്ക് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.



2019-20 FY മുതൽ ITR – 1 ഫോറത്തിൽ പുഇതായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന കോളമാണ് Seventh Proviso to 139(1) എന്നത്. Sec 139(1) 7th Provision പ്രകാരം, താഴെ പറയുന്ന മൂന്ന് കാര്യങ്ങൾക്ക് നിശ്ചിത പരിധിയ്ക്ക് മുകളിൽ പണം ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ള നികുതിദായകർ, അതിന്റെ യഥാർഥ ഇക റിട്ടേൺ ഫോറത്തിൽ കാണിക്കേണ്ടതായുണ്ട്.

- ഒന്നോ അതിലധികമോ കറണ്ട് അക്താണ്ടുകളിലായി കഴിഞ്ഞ വർഷം 1 കോടി ത്രപയിലധികം നിക്ഷേപിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ
- സ്വന്തം ആവശ്യത്തിനോ മറ്റൊരാൾക്കവേണ്ടിയോ കഴിഞ്ഞ സാമ്പത്തികവർഷത്തിൽ 2 ലക്ഷം രൂപയിലധികം വിദേശയാത്രകൾക്കായി ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ
- ഇലക്ലിസിറ്റി ചാർജ്ജിനത്തിൽ കഴിഞ്ഞ സാമ്പത്തികവർഷം 1 ലക്ഷം ത്രപയിലധികം അടച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ

ഈ പറഞ്ഞവയിൽ ഒരെണ്ണമെങ്കിലും ബാധകമാണെങ്കിൽ ബാധകമായ കോളം മാത്രം ടിക്ക് മാർക്ക് രേഖപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്. ഈ പേജിൽ തുക രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതില്ല. അത് രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനായി വരുമാനവിവരങ്ങൾ നൽകന്ന പേജിൽ പ്രത്യേക കോളം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

ഈ പേജിൽ എൻട്രി വരുത്തിയശേഷം, താഴെയുള്ള Continue ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് അടുത്ത പേജിലേക്ക് പ്രവേശിക്കാവുന്നതാണ്.

Dashboard	e-File ~	Authorised Partne	rs ~ Services	e - Pending A	ctions - Grievances -
Dashboard → Fi 1 Validate Retur	ling Returns for A.Y	2021-22 > ITR-1 > Val 2 Confirm your Return Summary	date Your Pre-Filled Dat	a Submit	
1 Personal Int	formation G	ross Total Income	3 Total Deductions	4 Taxes Paid	5 Total Tax Liability

1. Validate Return

ഈ വിഭാഗത്തിൽ 5 പേജ്കളാണ് നമ്മൾ പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത്. അവ താഴെ പറയുന്നവയാണ്. ഓരോ പേജിലും ആവശ്യമായ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തി, Confirm ചെയ്ത്, അടുത്ത പേജിലേക്ക് പ്രവേശിക്കാവുന്നതാണ്.

- **1. Personal Information**
- 2. Gross Total Income
- **3.** Total Deductions
- 4. Taxes Paid
- 5. Total Tax Liability

1. Personal Information:

നിക്ടതിദായകന്റെ വൃക്തിഗതവിവരങ്ങളാണ് ഇവിടെയുള്ളത്. താഴെയുള്ള Personal Information എന്ന വരിയിൽ ഏറ്റവും വലതുവശത്തായി കാണുന്ന ആരോമാർക്കിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത്, ഈ പേജിലേക്ക് പ്രവേശിക്കാവുന്നതാണ്.



ഈ പേജിൽ ആദ്യം വെരിഫൈ ചെയ്യാനുള്ളത് Profile എന്ന ഭാഗമാണ്. ഇവിടെ PAN database ൽ നിന്നുള്ള വിവരങ്ങളാണ് വരുന്നത്. ഇവിടെ തിരുത്തലുകളൊന്നും വരുത്താൻ കഴിയുന്നതല്ല.

/erify your personal information						
ease verify your personal inforr oceed further	nation, contact details, and bank account details t	to				
Profile						
First Name	Middle Name	Last Name	PAN (i)			
MANESH	KUMAR		ABCDE1234J			
Date of Birth	Aadhaar Number (i)	Aadhaar Enrolment ID				

Profile വെരിഫൈ ചെയ്തതിനുശേഷം, അതിനുതാഴെയുള്ള Contact details വെരിഫൈ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. Communication address ൽ എന്തെങ്കിലും മാറ്റങ്ങൾ വന്നിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ഇവിടെ അത് എഡിറ്റ് ചെയ്ത്, കറക്സ് ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

തുടർന്ന്, താഴെയുള്ള Nature of Employment എന്ന കോളത്തിൽ State Government എന്നത് സെലക്റ്റ് ചെയ്യക.

Contact Details furnished here will be used for communication purposes		✓ Edit
Address GAYATHRI,ELAMADU,KOLLAM, Kerala,India,Pincode - 691	Mobile Number +91 9447094470	Email Address drmaneshkumar@gmail.com
ature of Employment * State Government		

DEPARTMENT OF INDIAN SYSTEMS OF MEDICINE THIRUVANANTHAPURAM

15

Filing section എന്നത് 139(1) സെലക്റ്റ് ചെയ്യുക. നിശ്ചിത തീയ്യതിക്ക് മുമ്പ് റിട്ടേൺ ഫയൽ ചെയ്യുന്നത് ഈ സെക്ഷൻ പ്രകാരമാണ്. നിശ്ചിതതീയ്യതിക്ക് ശേഷം ഫയൽ ചെയ്യുന്ന റിട്ടേണുകൾക്ക് 139(4) എന്ന സെക്ഷൻ ആണ് തെരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടത്. അതുപോലെതന്നെ Revised Return ആണ് ഫയൽ ചെയ്യുന്നതെങ്കിൽ 139(5) സെക്ഷൻ ആണ് തെരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടത്.

ature o	of Employment *						
State	Government		•				
Fili	ing Section *						
File	ed u/s 139(1) Return filed on or before due date	0	139(4) Belated- Return filed after date	due	139(5) Revised- Return revised after filing original return	0	119(2)(b) After condonation of delay
File	ed in response to notice u 139(9)	u/s	142(1)	0	148	0	153A
	Filed in response to notice u/s 139(9) to rectify the defect		Return filed against notice 142(1)	e u/s	Return filed against notice u/s 148 for assessment		Return filed against notice u/s 153A for search assessment

Revised return ആണ് ഫയൽ ചെയ്യുന്നതെങ്കിൽ ഒറിജിനൽ റിട്ടേണിന്റെ രസീത് നമ്പറ്റം ഫയലിംഗ് തീയ്യതിയും നൽകേണ്ടതാണ്. സെക്ഷൻ 139(1) പ്രകാരമുള്ള റിട്ടേൺ ഫയലിംഗകൾക്ക് ഈ കോളങ്ങൾ പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതില്ല.

തുടർന്ന്, താഴെയായി സെക്ഷൻ 115BAC പ്രകാരം New Incometax Regime സ്വീകരിക്കുന്നവർ Yes കൊടുക്കേണ്ടതാണ്. പഴയ സ്കീം ഓപ്റ്റ് ചെയ്യുന്നവർ No സെലക്സ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

-	
Enter Receipt Number of original return *	Date of filing of original return *
	Choose a date
Unique Number/Document Identification Number (DIN) of the notice/order *	Date of such notice or order *
	Choose a date
Are you opting for new tax regime u/s 115BAC ?	
Based on your previous response, please furnish	following information OR Edit Response
Are you filing return of income under Seventh proviso to of income? (i)	section 139(1) but otherwise not required to furnish return

ഏഴാം പ്രൊവിഷൻ ന്റെ സെക്ഷൻ 139(1) പ്രകാരമുള്ള രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ നേരത്തെ ടിക്ക് മാർക്ക് ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ, അതിന്റെ വിവരങ്ങൾ ഇവിടെ നൽകേണ്ടതാണ്. നേരത്തെ നൽകിയ റെസ്പോൺസ് ആവശ്യമെങ്കിൽ ഇവിടെ എഡിറ്റ് ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

തുടർന്ന് താഴെയായി നികതിദായകർ മുൻവർഷങ്ങളിൽ ചേർത്തിട്ടുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് വിവരങ്ങൾ കാണാവുന്നതാണ്. ഇവയിൽ ഏതെങ്കിലും ഒരു ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട്, ആദായനിക്കതി റീഫണ്ടിനായി സെലക്സ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ആവശ്യമെങ്കിൽ പുതിയ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ ചേർക്കുന്നതിനുള്ള സൗകര്യവും ഈ പേജിൽ ലഭ്യമാണ്. Pre validated bank account കളിലേക്ക് മാത്രമേ ക്രഡിറ്റ് ആവ്വകയുള്ള എന്നത് പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. റീഫണ്ട് പ്രീവാലിഡേറ്റ് ചെയ്യിട്ടില്ലെങ്കിൽ, ഏതെങ്കിലും ഒരു അക്കൗണ്ട് പ്രീവാലിഡേറ്റ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. അതിനുള്ള ഓപ്ഷൻ പ്രൊഫൈൽ സെക്ഷനിൽ ഉണ്ട്.

Bank Details Please declare details of all bank accounts held in India at any time during the previous year (excluding dormant accounts)					
Refund will not be transferred to the bank account	t unless it is pre-validated				
XXXX XXXX XXXX 0480 Validation is in-progress	Validated				
Selected for refund	Selected for refund				

ഇത്രയും വിവരങ്ങൾ വെരിഫൈ ചെയ്തതിനുശേഷം, താഴെയുള്ള Confirm ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുന്നതോടെ Personal Information എന്ന ഭാഗത്തിന്റെ വെരിഫിക്കേഷൻ പൂർത്തിയാകുന്നതാണ്.

Do you war + Add Ar	nt to add more bank accounts?	
(i) 1. 2. 3.	Minimum one account should be selected for refund credit. In case of Refund, multiple accounts are selected for refund credit, then refund will be credited to one of the account decided by CPC after processing the return. Please ensure that at least one preferred bank account is pre-validated.	
< Back 1	To Summary	Confirm
17	DEPARTMENT OF INDIAN SYSTEMS OF MEDICINE	

THIRUVANANTHAPURAM

Return Summary യിൽ Personal Information എന്ന ഭാഗത്തിനോട് ചേർന്ന് Confirmed എന്ന് മെസേജ് വന്നതായി കാണാവുന്നതാണ്. തുടർന്ന് രണ്ടാമത്തെ ഭാഗമായ Gross Total Income ലേക്ക് പ്രവേശിക്കാവുന്നതാണ്.



2. Gross Total Income:



നമ്മുടെ 2022-23 വർഷത്തെ വരുമാനം സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളാണ് ഈ രേഖപ്പെട്ടത്തേണ്ടത്. പേജിൽ കോളങ്ങൾ വളരെ കുറച് മാത്രമേ പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതായുള്ള. നമ്മുടെ 2022-23 വർഷത്തെ Form-16 ൽ നിന്നുള്ള എല്ലാ വിവരങ്ങളം ഈ പേജിൽ auto filled ആയി വന്നിട്ടണ്ടാവും. അത് കൃത്യമായി ഉറപ്പവരുത്തേണ്ടതാണ്. ശരിയാണെന്ന് വെരിഫൈ ചെയ്യ് തെറ്റായ വിവരങ്ങൾ കാണിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിലോ, വിവരങ്ങൾ വന്നിട്ടില്ലെങ്കിലോ, അത് എഡിറ്റ് ചെയ്യ്, കൃത്യമായ വിവരങ്ങൾ എന്റർ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

Verify your income source details Need Help ⑦ Please verify your income sources as collected from various sources and proceed. **Income from Salary** 🖍 Edit i. Gross Salary ₹15,67,604 ii. Less : Exempt Allowances (j) (-) ₹ 0 iia. Less : Income claimed for relief from taxation u/s 89A (i) ₹0 iii. Net Salary (i - ii - iia) ₹ 15,67,604 iv. Deductions u/s 16 (-) ₹ 52,500 v. Income Chargeable under the head 'Salaries' (iii - iv) ₹ 15,15,104

ഈ പേജിൽ auto filled ആയി വന്നിരിക്കുന്ന സംഖ്യകളിൽ തെറ്റുണ്ടെങ്കിൽ തിരുത്തുന്നതിനായി മുകളിൽ വലതുവശത്തായി കാണുന്ന എഡിറ്റ് ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യക.

Edit Income from Salary	
i. Gross salary (ia + ib + ic + id + ie)	₹ 15,67,604
a. Salary as per section 17(1) (;) / AIS (;)	₹ 15,67,604
b. Value of perquisites as per section 17(2) () / AIS ()	₹0
c. Profit in lieu of salary as per section 17(3) (;) / AIS (;)	₹ 0
d. Income from retirement benefit account maintained in a notified country u/s 89A	₹ 0
a. Country Select Delete	7

i. Gross Salary (ia+ib+ic) : താഴെയുള്ള കോളങ്ങൾ പൂരിപ്പിക്കുമ്പോൾ തനിയെ വരും.

a. Salary as per Sec 17(1): 2022-23 വർഷത്തെ മൊത്തവരുമാനം കൊടുക്കുക

b. Value of perquisites : '0' കൊടുക്കുക. ബാധകമായവർ ശരിയായ തുക നൽകുക.

c. Profit in lieu of salary : '0' കൊടുക്കുക. ബാധകമായവർ ശരിയായ തുക നൽകുക.

d. Income from retirement benefit account maintained in a notified country u/s 89A: ഈ വർഷം പുതിയതായി വന്ന ഓപ്ഷനാണ്. **നമുക്ക് ബാധകമല്ല.** പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതില്ല**.**

ii. Less : Exempt Allowances : Exempt ചെയ്തിട്ടുള്ള അലവൻസുകൾ ചേർക്കുന്നതിനുള്ള ഓപ്ഷൻ ഉണ്ട്. HRA ക്ലെയിം ചെയ്യുന്നവർ ഈ ഭാഗത്ത് അനുവദനീയമായ HRA തുക ചേർക്കേണ്ടതാണ്. മറ്റ് അലവൻസുകൾ എതെങ്കിലും ഒഴിവാക്കേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ, പുതതായ വരികൾ ചേർത്ത്, വിവരങ്ങൾ add ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

-			
b.	Nature of Exempt Allowance		
	Sec 10(10)-Death-cum-retirement * gratuity received	Delete	₹ 0
c.	Nature of Exempt Allowance		
	Sec 10(10A)-Commuted value of • pension received	Delete	₹ 0
d.	Nature of Exempt Allowance		
	Sec 10(10AA)-Earned leave • encashment on Retirement	Delete	₹ 0
e.	Nature of Exempt Allowance		
	Sec 10(13A)-Allowance to meet	Delete	₹ 40,000
	experiance incurred off house term		

iii. Net Salary (i-ii-iia)

: തനിയേതന്നെ വരുന്നതാണ്.

iii. Net Salary (i – ii - iia)	₹ 15,67,604
iv. Deductions u/s 16 (iva + ivb + ivc)	₹ 52,500
a. Standard deduction u/s 16(ia) (j)	₹ 50,000
b. Entertainment allowance u/s 16(ii)	₹ 0
c. Professional tax u/s 16(iii) 👔	₹ 2,500
v. Income Chargeable under the head 'Salaries' (iii - iv)	₹ 15,15,104
Cancel	Save

iv. Deductions u/s 16 (iva+ivb+ivc) : താഴെയുള്ള കോളങ്ങൾ

പൂരിപ്പിക്കുമ്പോൾ തനിയെ വര്തം.

(a) Standard deduction u/s 16(ia) : പൂരിപ്പിക്കണ്ട. തനിയെ ഫിൽ ആകന്നതാണ്.

- (b) Entertainment Allow u/s 16(ii) : '0' ചേർക്കക.
- (c) Professional Tax u/s 16(iii) : തൊഴിൽക്കരം ചേർക്കക.
- v. Income Chargeable under the head 'Salaries' (iii-iv) : തനിയെ വരും. മൊത്തവരുമാനത്തിൽ നിന്നും standard deduction, professional tax എന്നിവ കുറവ് ചെയ്തതിനുശേഷമുള്ള തുകയായിരിക്കും ഇത്.

ഇത്രയും പൂരിപ്പിച്ച് Confirm ചെയ്തകഴിഞ്ഞാൽ, സാലറി സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ഒരുമിച്ച് കാണാവുന്നതാണ്.

Income from Salary	✓ Edit
i. Gross Salary	₹15,67,604
ii. Less : Exempt Allowances (j)	(-) ₹ 0
iia. Less : Income claimed for relief from taxation u/s 89A 🕠	₹ 0
iii. Net Salary (i - ii - iia)	₹ 15,67,604
iv. Deductions u/s 16	(-) ₹ 52,500
v. Income Chargeable under the head 'Salaries' (iii - iv)	₹ 15,15,104

Income from House Property:

ഹൗസിംഗ് ലോണിന്റെ പലിശ ക്ലെയിം ചെയ്യുന്നവർ ഈ ഭാഗം പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. Form-16 ൽ വിവരങ്ങൾ നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ഈ കോളത്തിൽ തനിയേതന്നെ എൻട്രി വരുന്നതാണ്.

Income from House Property	
Income from only one house property can be shown in this if R	
	+ Add/Edit Details Of Breakup
Income chargeable under the head 'House property'	₹0
inuidit oysterits of medicine	

വന്നിട്ടില്ലെങ്കിൽ +Add/Edit Details Or Breakup എന്ന ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്താൽ, വിവരങ്ങൾ ചേർക്കുന്നതിനുള്ള വിൻഡോ ഓപ്പണാകുന്നതാണ്.

Type of House Property : ഡ്രോപ്ഡൗൺ മെന്രവിൽ നിന്നും Self occupied എന്നത് സെലക്സ് ചെയ്യക.

Interest payable on borrowed capital : ഇവിടെ അനുവദനീയമായ ഹൗസിംഗ് ലോൺ പലിശത്തുക ചേർക്കുക. നെഗറ്റീവ് സൈൻ കൊടുക്കേണ്ട ആവശ്യമില്ല.

Arrears/Unrealised rent received during the year less 30% : '0' കൊടുക്കുക. ബാധകമായവർ ശരിയായ തുക നൽകുക.

Add House Property Income from only one house property can be shown in this ITR	* Indicates mandatory fields
Income chargeable under the head 'House Property'	₹ -2,00,000
Type of House Property Self Occupied	
i. Interest payable on borrowed capital 🥡	₹ 2,00,000
ii. Arrears/Unrealised rent received during the year less 30%	₹
iii. Income chargeable under the head 'House Property' (ii - i)	₹ -2,00,000
Cancel	Add

iii. Income chargeable under the head 'House Property' (ii-i) : തനിയേതന്നെ മൈനസ് സൈനിൽ ഫിൽ ആകന്നതാണ്. താഴെയുള്ള Add ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുന്നതോടെ ഹൗസിംഗ് ലോണിന്റെ വിവരങ്ങൾ ഡേറ്റാബേസിൽ ചേർക്കപ്പെടുന്നതാണ്.

Income from other sources : മറ്റേതെങ്കിലും സ്രോതസിൽ നിന്നുള്ള വരുമാനം കാണിക്കേണ്ടത്രണ്ടെങ്കിൽ +Add another എന്ന ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചേർക്കാവുന്നതാണ്. Form-16 ചെയ്യ് വിവരങ്ങൾ ൽ വിവരങ്ങൾ നൽകിയിട്ടണ്ടെങ്കിൽ തനിയേതന്നെ ഇവിടെ വരുന്നതാണ്. ഡെപോസിറ്റ് അക്നാണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പലിശ, സേവിംഗ്സ് അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നുള്ള പലിശ, ആദായനികുതി റീഫണ്ട് ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അതിൽ പലിശയിനത്തിൽ ലഭിച്ചിട്ടുള്ള തക എന്നിവയെല്ലാം മറ്റ് വരുമാനങ്ങൾ എന്ന വിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെട്ടം. ഒന്നിൽ കൂടുതൽ ഇനത്തിൽ അധികവരുമാനം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ, അവയെല്ലാം ചേർക്കുന്നതിന് പുതിയ വരികൾ ചെയ്യാവുന്നതാണ്. Form-16 ൽ ഉള്ള അധികവരുമാനവിവരങ്ങൾ ഇവിടെ വന്നിട്ടില്ലെങ്കിലും +Add another വഴി വിവരങ്ങൾ നമ്പക്ക് ചേർക്കാവുന്നതാണ്.

Income from other sources	✓ Edit ■ Delete
Interest from Income Tax Refund	₹ 0
Total	₹ 0
Less: Eligible Deduction u/s 57(iia)	₹0
Less: Income claimed for Relief from taxation u/s 89A ()	₹0
Income Chargeable under the head 'Other Sources'	₹0
Do you want to add another income?	
+ Add Another	

അധികവരുമാനം സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ചേർക്കുന്നതിനായി +Add Another എന്ന ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക. തുടർന്ന് Income From Other Sources എന്ന പേജ് ഓപ്പണാകുന്നതാണ്. അതിൽ Savings Account, Deposit Interest തുടങ്ങി ബാധകമായവ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത്, അതനുസരിച്ചുള്ള തുക തുടർന്നുവരുന്ന കോളങ്ങളിൽ പൂരിപ്പിക്കുക.

Income from Other Sources Please provide following information
Do you have interest income from savings bank accounts in India? (j) Yes No ₹ 4,650
Do you have interest income from deposits in Bank / Post Office / Cooperative Society in India or do you have received income as enhanced compensation? (j) Yes No ₹ 90,860

തുടർന്ന് വിവരങ്ങൾ Confirm ചെയ്യുന്നതോടെ അധികവരുമാനം സംബന്ധിക വിവരങ്ങൾ അപ്ഡേറ്റ് ആവുന്നതാണ്.

Income from other sources	✓ Edit ■ Delete
Interest from Deposit(Bank/Post Office/Cooperative Society)	₹ 90,860
Interest from Saving Bank Account	₹ 4,650
Total	₹ 95,510
Less: Eligible Deduction u/s 57(iia)	₹ 0
Less: Income claimed for Relief from taxation u/s 89A (₹ 0
Income Chargeable under the head 'Other Sources'	₹ 95,510
Do you want to add another income?	
+ Add Another	

Income Chargeable under the head 'Other Sources' : തനിയേതന്നെ ഫിൽ ആകുന്നതാണ്.

Gross Total Income : 2022-23 വർഷത്തെ നമ്മുടെ മൊത്തവരുമാനമാണ് ഈ കോളത്തിൽ വരുന്നത്. മുകളിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന എല്ലാ വരുമാനങ്ങളുടേയും ആകെത്തുകയാണ് ഇവിടെ വരുന്നത്. നമ്മൾ ഫിൽ ചെയ്യേണ്ട കാര്യമില്ല. തനിയെ ഫിൽ ആകുന്നതാണ്.

Income Chargeable under the head 'Other Sources'	₹ 95,510
Do you want to add another income? + Add Another	
Gross Total Income	₹ 16,10,614

Exempt Income : ഇത് reporting purpose ന് വേണ്ടി മാത്രമുള്ളതാണ്. നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി ടാക്സിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന കാർഷികാദായമുൾപ്പെടെയുള്ള വന്ദമാനങ്ങൾ ബാധകമെങ്കിൽ ഇവിടെ കാണിക്കാവുന്നതാണ്. ബാധകമല്ലാത്തവർ ഈ ഭാഗം പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതില്ല

Exempt Income This information is only for reporting purposes.	
If you have any exempt income, please add it here. + Add Details	
< Back To Summary	Confirm

24

ഇത്രയും പൂരിപ്പിച്ചശേഷം താഴെയുള്ള Confirm ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുന്നതോടെ Gross Total Income എന്ന ഭാഗവും complete ആകുന്നതാണ്. Return Summary യിൽ Confirmed സ്റ്റാറ്റസ് കാണാവുന്നതാണ്.

Return S	ummary	47
		It's good, keep goin
Ø	Personal Information Confirmed Includes your Aadhaar, PAN, Contact and Bank details	ABCDE1234F > Modify if required
® 139	Gross Total Income Confirmed Includes your income from business, profession, salary, house property, income from other sources such as bank interest, etc.	₹ 16,10,614 Modify if required >

3. Total Deductions:



2022-23 വർഷത്തിൽ നമ്മൾ ക്ലെയിം ചെയ്യുന്ന എല്ലാ ഡിഡക്ഷന്മകളും ഇവിടെ ചേർക്കണം. ഓരോ ഇനത്തിൽപ്പെട്ട ഡിഡക്ഷന്മകളുടേയും ചോദ്യങ്ങൾ ഇവിടെ YES / NO ചോദ്യങ്ങളായി ഇനം തിരിച്ച് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ആ ഡിഡക്ഷൻ നമ്മൾ ക്ലെയിം ചെയ്യുന്നുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രം Yes കൊടുക്കുക. Yes കൊടുക്കുന്ന കേസുകളിൽ മാത്രമേ, അതിന്റെ വിശദവിവരങ്ങൾ ചേർക്കുന്നതിനുള്ള പേജ് ഓപ്പൺ ആവുകയുള്ളൂ. ചുവടെ കാണുന്ന രീതിയിൽ വിവിധ ഡിഡക്ഷനുകൾ നിങ്ങൾക്ക് കാണാവുന്നതാണ്.

Deduction			
Please provide following information			
Are you eligible to claim any deduction	for donation paid?(D	
Are you eligible to claim any deduction	for donation paid for	Scientific Research or Rural Deve	opment? (j
Are you eligible to claim deduction und	ler section 80GG? (j		

80G :നിയമപരമായ രീതിയിൽ വിവിധ ചാരിറ്റബിൾ ട്രസ്റ്റുകൾക്ക് നമ്മൾ നൽകിയിട്ടുള്ള സംഭാവനകൾ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ചേർക്കുന്നതിനായി Are you eligible to claim any deduction for donation paid? എന്ന കോളത്തിൽ Yes കൊടുക്കുക. ഇപ്രകാരം Yes കൊടുക്കുന്നവർ, അടുത്ത പേജിൽ 80G യുടെ കോളങ്ങൾ പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

HRA : വീട്ടുവാടക അലവൻസ് നമ്മൾ ക്ലെയിം ചെയ്യന്തണ്ടെങ്കിൽ, Yes കൊടുത്തതിന്മശേഷം താഴെ വരുന്ന ബോക്സിൽ eligible amount നൽകേണ്ടതാണ്.



80C : 80C യിൽ നമ്മൾ ക്ലെയിം ചെയ്യുന്ന തുക, നമ്മുടെ Form-16 ൽ നിന്നും ഇവിടെ നേരിട്ട് ഫിൽ ആകുന്നത് കാണാം. ആ തുക ശരിയാണെങ്കിൽ Do you agree with information? എന്ന ഭാഗത്ത് Yes കൊടുക്കുക. എന്തെങ്കിലും തെറ്റുകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ No കൊടുത്ത്, കൃത്യമായ തുക അവിടെ ചേർക്കാവുന്നതാണ്.



80CCD(2) : NPS ന്റെ Employer Contribution ഇവിടെ കാണിക്കാവുന്നതാണ്.

80D : മെഡിക്ലെയിം പോളിസി ക്ലെയിം ചെയ്യുന്നവർ ഇവിടെ Yes കൊടുക്കേണ്ടതാണ്. പോളിസി സംബന്ധിച്ച വിശദവിവരങ്ങൾ അടുത്തപേജിലെ 80D Schedule ൽ ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

Are you eligible to claim deduction u/s 80CCD(2) Contribution to pension scheme of Central Government by employe
(Refer Section 80CCD(2))
Yes No
Are you eligible to claim deduction in respect of payments made towards medical insurance premium and / or preventive health check-up and / or medical expenditure for specified individuals?
(Refer Section 80D)
Yes No
Schedule 80D is required to be filled
Are you eligible to claim deduction in respect of payment made towards interest on loan taken for higher education for self and relative?

80E : വിദ്യാഭ്യാസവായ്പയ്കായി എടുത്തിട്ടുള്ള തുകയുടെ പലിശ ക്ലെയിം ചെയ്യുന്നവർ ഇവിടെ Yes നൽകേണ്ടതാണ്.

Are you eligible to claim any other deduction? Yes No	
Skip The Questions	Continue →

ഇവിടെ പരാമർശിച്ചിട്ടില്ലാത്ത മറ്റേതെങ്കിലും ക്ലെയിം ഉള്ളവർ, Are you eligible to claim any other deduction എന്ന കോളത്തിൽ Yes നൽകിയാൽ, മറ്റ ഡിഡക്ഷനുകൾ താഴെ ലിസ്റ്റ് ചെയ്യപ്പെടുന്നതാണ്. അതിൽനിന്നും ബാധകമായ് ക്ലെയിം ചെയ്യാൽ, വലതുവശത്തായി ടിക്ക് Amount of Exemption ചേർക്കുന്നതിനുള്ള അതിൽ കോളം active ആകന്നതാണ്. ത്രക ചേർക്കാവുന്നതാണ്.

Are you e	igible to claim any other deduction?	
Please ad	d the amount of deduction which is applicable to you	
	Deduction type	Amount of exemption
	80CCC - Payment in respect Pension Fund	₹
	80CCD(1) - Contribution to pension scheme of Central Government	₹
	80CCD(1B) - Contribution to pension scheme of Central Government	₹
	80DD-Maintenance including medical treatment of a dependent who is a person with disability	₹

80CCC : LIC യുടെ പെൻഷൻ ഫണ്ടിൽ ചേർന്നിട്ടുള്ളവർക്ക് ബാധകമായ തുക ഇവിടെ ചേർക്കാവുന്നതാണ്.

80CCD(1): NPS ന്റെ സാലറി കോണ്ട്രിബൃഷൻ തുക ഇവിടെ ചേർക്കാവുന്നതാണ്.

80CCD(1B) : NPS ന്റെ അഡീഷണൽ കോണ്ട്രിബ്യൂഷൻ തുക ഇവിടെ ചേർക്കാവുന്നതാണ്.

80DD : Disability ഉള്ള ആശ്രിതരുടെ ചികിത്സയ്കള്ള അർഹമായ തുക ഇവിടെ ചേർക്കാവുന്നതാണ്.

ഇത്രയും വിവരങ്ങൾ ചേർത്തുകഴിഞ്ഞാൽ നമ്മൾ നൽകിയ ഡിഡക്ഷനുകൾ വെരിഫൈ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള പേജ് ഓപ്പണാകുന്നതാണ്. 80D യുടെ അടക്കമുള്ള ഡിഡക്ഷനുകളുടെ വിശദവിവരങ്ങളും ഈ പേജിലാണ് ചേർക്കേണ്ടത്. ഈ പേജിലുള്ള എല്ലാ എൻട്രികളും editable ആണ്. എന്തെങ്കിലും വൃത്യാസം ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ, അത് എഡിറ്റ് ചെയ്ത് കറക്റ്റ് ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

Verify your deductions Please verify your deduction details and proceed further	Need Help (?)
80C Life insurance premia, deferred annuity, contributions to provident fund, subscription to certain equity shares or debentures, etc.	✓ Edit ■ Delete
Amount of Investment As per Form 16	₹ 1,50,000
Amount eligible for deduction under section 80C Maximum deduction limit u/s 80C+80CCC+80CCD(1) is ₹ 1,50,000	₹ 1,50,000

DEPARTMENT OF INDIAN SYSTEMS OF MEDICINE THIRUVANANTHAPURAM

28

MEDICLAIM [80D]:

80D : Form-16 പ്രകാരമുള്ള മെഡിക്ലെയിം തുക ഇവിടെ ലിസ്റ്റ് ചെയ്യപ്പെടുന്നതാണ്. ക്ലെയിം തുക ഇവിടെ വന്നിട്ടില്ലെങ്കിൽ, മെഡിക്ലെയിം പോളിസികൾ സംബന്ധിച്ചുള്ള വിശദവിവരങ്ങൾ ചേർക്കുന്നതിനായി വലതുവശത്തായി കാണുന്ന Edit ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.

80D Deduction in respect of Health Insurance premia	Edit Delete
Amount Of Expenditure As per Form 16	₹0
Amount eligible for deduction under section 80D	₹0

a. Self & Family: നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി ഹെൽത്ത് ഇൻഷ്യറൻസ് പോളിസികൾക്ക് 25000 രൂപവരെയും, പ്രിവന്റീവ് ഹെൽത്ത് ചെക്കപ്പിന് 5000 രൂപവരെയും ക്ലെയിം ലഭിക്കുന്നതാണ്. പോളിസി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പ്രകാരമുള്ള തുക അതത് കോളങ്ങളിൽ ചേർക്കുക. ബാധകമല്ലാത്ത കോളങ്ങളിൽ പൂജ്യം ചേർക്കുക.

De	eduction in respect of Health Insurance premia				
	1. Whether you or any of your family member(excluding parents) is a senior citizen?				
	No •				
	o Colf & Family				1
	a. Sen & Family			₹	13,190
	i. Health Insurance			₹	10,590
	ii. Preventive Health Checkup			₹	2,600

b. Parents including Senior Citizen: നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി ഹെൽത്ത് ഇൻഷ്യറൻസ് പോളിസികൾക്ക് 50000 രൂപവരെയും, പ്രിവന്റീവ് ഹെൽത്ത് ചെക്കപ്പിന് 5000 രൂപവരെയും ക്ലെയിം ലഭിക്കുന്നതാണ്. പോളിസി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പ്രകാരമുള്ള തുക അതത് കോളങ്ങളിൽ ചേർക്കുക. ബാധകമല്ലാത്ത കോളങ്ങളിൽ പൂജ്യം ചേർക്കുക.

b. Parents including Senior Citizen	₹	45,136
i. Health Insurance	₹	45,136
ii. Preventive Health Checkup	₹	0
iii. Medical Expenditure [This deduction can be claimed on which health insurance is not claimed at (i) above]	₹	0
3. Eligible Amount of Deduction		₹ 58,326
Cancel		Save

വിവരങ്ങൾ ചേർത്തശേഷം താഴെയുള്ള Save ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത്, വിവരങ്ങൾ സേവ് ചെയ്യുക. നമ്മൾ നൽകിയ തുക സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യപ്പെട്ടതായി കാണാം.

80D Deduction in respect of Health Insurance premia	✓ Edit ■ Delete
Amount Of Expenditure As per Form 16	₹ 58,326
Amount eligible for deduction under section 80D	₹ 58,326

തൊട്ടുമുമ്പുള്ള പേജിൽ ഏതെങ്കിലും ഡിഡക്ഷനുകൾ ചേർക്കാൻ വിട്ടുപോയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ, അവയും ഇവിടെ ചേർക്കാവുന്നതാണ്. അതിനായി, ആ ഡിഡക്ഷന്റെ ബോക്സിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത്, ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ ചേർത്ത് സേവ് ചെയ്താൽ മതി.

CMDRF [80G]

CMDRF ലേക്ക് സംഭാവന നൽകിയിട്ടുള്ളവർ അതിന്റെ വിവരങ്ങൾ പൂരിപ്പിക്കുന്നതിനായി, ഈ പേജിൽ, 80G യുടെ ഓപ്ഷൻ ഹൈലൈറ്റ് ചെയ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതായി കാണാവുന്നതാണ്. അത് സെലക്സ് ചെയ്യുക.

lf	If you are entitled to any other claims, please select to claim such eligible deductions				
	80CCD(2) - Contribution to pension scheme of central government by employer	80D - Deduction in respect of Health Insurance premia	80G - Donations to certain funds, charitable institutions, etc.		
	+ Add 80CCD(2)	+ Add 80D	+ Add 80G		

ഓരോ ട്രസ്റ്റിന്റേയും സ്വഭാവമനുസരിച്ച് ഡിഡക്ഷൻ ക്ലെയിം ചെയ്യാവുന്ന ശതമാനത്തിൽ വൃത്യാസം ഉണ്ട്. CMDRF ലേക്ക് കൊടുത്തിട്ടുള്ള സംഭാവനകൾ 100% ഡിഡക്ഷന് അർഹതയുള്ള വിഭാഗത്തിലാണ് ചേർക്കേണ്ടത്.

	Add Donation	80G Deduction ns to certain funds, charitable institutions, etc.		
	Do	nation Type		
	s	Select		
	s	Select		
	Ľ	Donations entitled for 100% deduction vithout qualifying limit		
	C	Donations entitled for 50% deduction without qualifying limit		
	C	Donations entitled for 100% deduction		
CMDRF	ലേക്ക്	് നൽ <mark>കിയിട്ടള്ള സംഭാ</mark> വനകൾ	താഴെ	പറയുന്ന

രീതിയിൽ പൂരിപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.

31

Donation Type	
Donations entitled for 100% deduction • without qualifying limit	
PAN of Donee * GGGGG0000G	Name of Donee * Chief Ministers Distress Relief Fund
Address *	City / Town / District *
State Code *	PIN Code *
Kerala	695001
Donation in Cash	₹ 0
Donation in Other Mode	₹ 24,152

PAN of Donee : GGGGG0000G; കേരളസർക്കാർ ജീവനക്കാർക്ക് CMDRF പാൻ നമ്പറായ AAAGD0584M ഉം നൽകാവുന്നതാണ്.

Name of Donee	: (: Chief Ministers Distress Relief Fund				
Address	: 0	: Govt of Kerala				
City/Town	: T	Thiruvanan	thapuram			
<mark>State</mark> ആകന്നതാണ്]	:	Kerala	[Pincode	നൽകുമ്പോൾ	തനിയേ	ഫിൽ

Pin code : 695001

Amount of Donation : നൽകിയിട്ടുള്ള മുഴ്യവൻ തുകയും Donation in Other mode എന്ന കോളത്തിൽ ചേർക്കണം. പണമായി നൽകിയ സംഭാവനകൾക്ക് നികുതിയിളവ് ലഭിക്കില്ല

എല്ലാ കോളങ്ങളും പൂരിപ്പിച്ചശേഷം, താഴെയുള്ള Save ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത്, സേവ് ചെയ്യുക.

Total Deductions: അർഹമായ ഡിഡക്ഷനുകളുടെ ആകെത്തുക ഈ കോളത്തിൽ തനിയേതന്നെ ഫിൽ ആകുന്നതാണ്. തുകകൾ വെരിഫൈ ചെയ്തശേഷം, താഴെയുള്ള Confirm ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.

Indian Systems of Medicine

Total DeductionsSee Details >	₹ 2,08,326
	Warning : Total of Chapter VIA deduction entered is more than deduction details provided by the employer. Please re-verify.
< Back To Summary	Confirm

ഇതോടുക്കടി റിട്ടേൺ സമ്മറിയിൽ Total Deductions എന്ന ഭാഗവും Confirmed സ്റ്റാറ്റസ് ആയി കാണാവുന്നതാണ്. ആവശ്യമെങ്കിൽ വീണ്ടും തിരുത്തലുകൾ വരുത്തുന്നതിനായി വലതുവശത്തുള്ള ആരോമാർക്കിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്താൽ മതിയാകുന്നതാണ്.

Return S	ummary		3
		You are almos	st the
X	Personal Information Confirmed Includes your Aadhaar, PAN, Contact and Bank details	ABCDE1234F Modify if required	>
	Gross Total Income Confirmed Includes your income from business, profession, salary, house property, income from other sources such as bank interest, etc.	₹ 16,10,614 Modify if required	>
<i>§</i>	Total Deductions Confirmed Includes tax saving deductions or payment towards life insurance, medical premium, pension funds, provident fund, etc.	₹ 2,08,326 Modify if required	>

ഇതോടുക്കടി റിട്ടേൺ സമ്മറിയിൽ ആദ്യത്തെ 3 സ്റ്റെപ്പുകൾ പൂർത്തീകരിക്കപ്പെട്ടതായി കാണാവുന്നതാണ്.

Dashboard > Filing Returns for A.Y. 2021-22 > ITR-1 > Validate Your Pre-filled Data > Taxes Paid				
1 Validate Return	Confirm your Return summary	→ 3 Verify and Sub	omit	
Personal Information	Gross Total Income	→ ✓ Total Deductions	→4 Taxes Paid	5 Total Tax Liability

4. Taxes Paid :

33

2022-23 വർഷത്തിൽ നമ്മുടെ പാൻ നമ്പറിൽ കുറവ് ചെയ്തിട്ടുള്ള ആദായനികതി എല്ലാം ഈ പേജിൽ വരുന്നതാണ്. ഏതെല്ലാം സ്രോതസ്സിൽ നിന്നും ആദായനിക്കതി കുറവ് ചെയ്തിട്ടുണ്ടോ, അതെല്ലാം ഈ പേജിൽ തനിയെ വന്നിട്ടുണ്ടാകും. തുക അപ്ഡേറ്റ് ആയിട്ടില്ലെങ്കിലോ, മുഴുവൻ തുകയും അപ്ഡേറ്റ് ആയിട്ടില്ലെങ്കിലോ, ആ തുകകൾ നമുക്ക് മാന്വൽ ആയി ചേർക്കാവുന്നതാണ്.

Verify your taxes paid details	Need Help (?
Please verify details of taxes paid by you in the last financial year and proceed further View your Form 26AS (j)	
Details of Tax Deducted at Source (TDS) on Salary Income (j)	Total Tax Deducted
Show Details >	₹ 1,76,000
Details of Tax Deducted at Source (TDS) from Income Other than Salary (i)	Total Tax Deducted
Show Details >	₹ 6,535
Details of Tax Deducted at Source [As per Form 16C furnished by the Payer(s)] ()	Total Credit Claimed
Show Details >	₹ 0

Details of Tax Deducted at Source (TDS) on Salary Income : ശമ്പളത്തിൽ നിന്നും കുറവ് ചെയ്തിട്ടുള്ള TDS തുക ഇവിടെ തനിയേതന്നെ വന്നിട്ടുണ്ടാവും. ഇല്ലെങ്കിൽ Add ഓപ്ഷൻ ഉപയോഗിച്ച് നമുക്ക് ചേർക്കാവുന്നതാണ്.

Details of Tax Deducted at Source (TDS) from income Other than Salary : ശമ്പളേതരവരുമാനങ്ങളിൽ നിന്നുള്ള TDS വിവരങ്ങൾ ഇവിടെ വന്നിട്ടുണ്ടാകും, വന്നിട്ടില്ലെങ്കിൽ Add ഓപ്ഷൻ ഉപയോഗിച്ച് നമുക്ക് ചേർക്കാവുന്നതാണ്. ബാങ്ക് ഡെപ്പോസിറ്റ്, ട്രഷറി ഡെപ്പോസിറ്റ് തുടങ്ങിയവയിൽ നിന്നുള്ള TDS എല്ലാം ഇവിടെയാണ് വരുന്നത്.

Details of Tax Deducted at Source (TDS) from Income Other than Salary (i) Hide Details V					Total Tax Deducted ₹ 6,535		
Do you w + Add	Another	nore deductors?					Fdit Delete
	SI.No.	TAN of the Deductor (1)	Name of the Deductor (2)	Gross receipt which is subject to tax deduction (3)	Year of tax deduction (4)	Tax Deducted (5)	TDS Credit out of (5) claimed this year (6)
	1.	CHNK00206D	KERALA STATE FI NANCIAL ENTERP RISES LTD	₹ 5,850	2020	₹ 585	₹ 585
	2.	TVDD01085A	DIRECTORATE OF TREASURIES	₹ 59,500	2020	₹ 5,950	₹ 5,950
		Total					₹ 6,535

ഇപ്രകാരം തുക വന്നിട്ടില്ലെങ്കിലോ, വന്ന തുകയിൽ വ്യത്യാസം ഉണ്ടെങ്കിലോ, മുകളിലുള്ള Edit ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത്, നമുക്ക് ഈ പേജിൽ ആവശ്യമായ കൂട്ടിച്ചേർക്കലുകളോ തിരുത്തലോ വരുത്താവുന്നതാണ്.

Edit details of TDS from Income O	ther than Salary
	* Indicates mandatory field
TAN of the Deductor () TVDD01085A	
Name of the Deductor *	
DIRECTORATE OF TREASURIES	
Gross receipt which is subject to tax deduction *	₹ 85,010
Year of tax deduction *	2021 *
Tax Deducted *	₹ 8,501
TDS Credit claimed this Year *	₹ 8,501
Cancel	Save

DEPARTMENT OF INDIAN SYSTEMS OF MEDICINE THIRUVANANTHAPURAM

34

Advance Tax and Self Assessment tax payments : നമ്മൾ അഡ്വാൻസ് ടാക്സായും സെൽഫ് അസ്സെസ്സ്മെന്റ് ടാക്സായും അടയ്ക്കന്ന തുക ഇവിടെ വന്നിട്ടുണ്ടാവും. വന്നിട്ടില്ലെങ്കിൽ Add ഓപ്ഷൻ ഉപയോഗിച്ച് ചേർക്കാവുന്നതാണ്.

എല്ലാ വിവരങ്ങളും കൃത്യമാണെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തിയശേഷം Confirm ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.

Return Summary	
	You are almost ther
Personal Information Confirmed Includes your Aadhaar, PAN, Contact and Bank details	ABCDE1234F > Modify if required
Includes your income from business, profession, salary, house property, income from other sources such as bank interest, etc.	₹ 16,10,614 Modify if required >
 Total Deductions Confirmed Includes tax saving deductions or payment towards life insurance, medical premium, pension funds, provident fund, etc. 	₹ 2,08,326 Modify if required
Tax Paid Confirmed Includes details of taxes deducted and paid by deductors e.g. employer. Also includes taxes paid by you e.g. advance tax, self assessment tax	₹ 2,27,086 Modify if required >
റിട്ടേൺ സമ്മറിയിൽ ഇതുവരെയുള്ള സ്റ്റെപ്പുകൾ കാണാവുന്നതാണ്.	പൂർത്തിയായതായി
1 2 3 Validate Return Confirm your Return summary Verify & Submit	
Personal Information Gross Total Income Total Deductions Taxes Paid	→5 Total Tax Liability

5. Total Tax Liability :

മുൻപേജുകളിൽ നമ്മൾ ചേർത്ത വിവരങ്ങൾക്കനുസരിച്ച്, ആദായനികുതിയുടെ വിവരങ്ങൾ ഈ പേജിൽ തനിയെ വരുന്നതാണ്. ഓരോ സോഴ്സിൽ നിന്നമുള്ള TDS വിവരങ്ങൾ വേറെ വേറെയായി തനിയെ തന്നെ വന്നിട്ടുണ്ടാകും. നമ്മൾ ഈ കോളങ്ങളിൽ ഒന്നും ചെയ്യേണ്ടതില്ല. പരിശോധിച്ച് അതിന്റെ കൃത്യത ഉറപ്പവരുത്തിയാൽ മാത്രം മതിയാകുന്നതാണ്. ആദായനിക്ടതി അധികമായി അടച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ റീഫണ്ട് തുകയും, ടാക്സ് അടച്ചത് കുറവാണെങ്കിൽ ഇനി അടക്കേണ്ടുന്ന തുകയും ഇവിടെ കാണാവുന്നതാണ്. <mark>ടാക്സ് ഇനിയും അടയ്കാനുണ്ടെങ്കിൽ അത് Self Assessment Tax ആയി അടച്ചതിനുശേഷം ഇ–ഫയലിങ്ങ് നടത്തുന്നതാണ് നല്ലത്.</mark>

١	/erify your tax liability details	Need Help ⑦
P	ease verify your tax liability details and proceed further	
	Computation of Income	
	Gross Total Income	₹ 16,10,614
	Total Deductions	(-)₹ 2,08,326
	Total Income	₹ 14,02,290

ആദായനിക്കതി, റിബേറ്റ് ഹെൽത്ത് & എഡ്യക്കേഷണൽ സെസ്സ് എന്നിവയെല്ലാം പരിശോധിച്ച് കൃത്യമാണെന്ന് ഉറപ്പവരുത്തുക. സാലറി അരിയർ ഇനത്തിൽ റിലീഫ് ഉണ്ടെങ്കിൽ vi. Relief u/s 89 എന്ന കോളത്തിൽ തുക ചേർക്കേണ്ടതാണ്. Form-16 ൽ നിന്നും സാധാരണ രീതിയിൽ ഈ റിലീഫ് തുക, ഇവിടെ തനിയേതന്നെ ചേർക്കപ്പെട്ടന്നതാണ്. അപ്രകാരം വന്നിട്ടില്ലെങ്കിൽ, നമുക്ക് മാന്വലായി ചേർക്കാവുന്നതാണ്.

Computation of Tax	
i. Tax Payable on Total Income Your income is taxable in the slab of 30% Show Calculation >	₹ 2,33,187
ii. Rebate u/s 87A	₹0
iii. Tax Payable after Rebate	₹ 2,33,187
iv. Health and Education Cess at 4% Show Calculation >	₹ 9,327
v. Total Tax & Cess	₹ 2,42,514
vi. Relief u/s 89 Relief when salary, gratuity, etc. is paid in arrears or in advance Fill Form 10E to claim relief	₹ 19,660
vii. Balance Tax After Relief	₹ 2,22,854

ഇപ്രകാരം സാലറി അരിയർ ക്ലെയിം ചെയ്യുന്നവർ Form-10E നേരത്തേതന്നെ ഫയൽ ചെയ്തിട്ടുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്. **ആദ്യം Form-10E** **ഫയൽ ചെയ്തതിനുശേഷം മാത്രമാണ് റിട്ടേൺ ഫയൽ ചെയ്യേണ്ടത്.** ഫയൽ ചെയ്യാനായി പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. Form-10E ഫയൽ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ലിങ്ക് ഈ പേജിലും ലഭ്യമാണ്.

തുടർന്ന് ആകെയുള്ള ടാക്സ് ബാധ്യത താഴെയായി കാണാവുന്നതാണ്. അത് ശരിയാണെന്ന് ഉറപ്പവരുത്തി Confirm ചെയ്യക.



Validate Return എന്ന ഘട്ടം ഇതോടുക്കടി പൂർത്തിയാകുന്നതാണ്. തുടർന്ന് ടാക്സ് അടയ്ക്കാനുണ്ടെനിൽ അതിന്റെയും, റീഫണ്ട് ഉണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെയും മെസേജ് വരുന്നത് കണാവുന്നതാണ്.



ടാക്സ് ബാധ്യത, റീഫണ്ട് തുടങ്ങിയവയുടെ വിശദവിവരങ്ങൾ ഈ പേജിൽ താഴെയായി കാണാവുന്നതാണ്. ആദായനികുതിറിട്ടേൺ ഫയൽ നികുതി ഇനിയും ചെയ്യന്നതിന്മുമ്പായി, അടയ്കാന്ദണ്ടെങ്കിൽ അത് എത്രയാണെന്നുള്ളതും ഇവിടെ കാണാവുന്നതാണ്.

	Validate Return	2 n Coi Sui	nfirm your Return mmary	→ 3 Verify ar	nd Submit	
	You nee	ed to mak	(e a payn ails and proceed fu	nent of ₹	28,680	
	നികുതി	ഇനിയും	അടയ്കാന്ത	ണ്ടങ്കിൽ,	ഓൺലൈ	പ്നായി
അട	യ്കണ്ടുന്നതിനു	ള്ള ലിങ്ക് ഈ ര	പേജിൽ താഴെ	യായി കാണാ	റപുന്നതാണ്.	
Amo Show	unt Payable Details >					₹ 28,6

റിട്ടേൺ ഫയൽ ചെയ്യന്നതിന്മുമ്പ് തന്നെ ബാക്കി നികുതി കൂടി സെൽഫ് അസ്സെസ്സ്മെന്റ് ടാക്ലായി അടച്ചതിനുശേഷം, റിട്ടേൺ ഫയൽ ചെയ്യന്നതാകം ടാക്സ് അടയ്യന്നതിനായി Pay Now എന്ന ഉചിതം. അപ്രകാരം, ബാലൻസ് ഓപ്ഷനിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.

e-Payment of Taxes				
TDS/TCS	NON-TDS/TCS			
CHALLAN NO./ITNS 281	CHALLAN NO./ITNS 280	CHALLAN NO./ITNS 282	CHALLAN NO./ITNS 283	
Payment of TDS/TCS by Company or Non Company Deductee	Payment of Advance tax, Self- Assessment tax, Tax on Regular Assessment, Surtax, Tax on Distributed Profits of Domestic Company and Tax on Distributed income to unit holders.	Payment of Securities transaction tax, Estate duty, Wealth-tax, Gift-tax, Interest-tax, Expenditure/other tax, Hotel Receipt tax and Commodities transaction tax	Payment of Banking Cash Transaction Tax (BCTT) and Fringe Benefits Tax (FBT)	
Proceed	Proceed	Proceed	Proceed	
ആദായനികര	റി ഓൺലൈനായ	യി അടയ്കാവുന്ന	OLTAS ന്റെ	
സൈറ്റിലേക്ക് നമ്മഗ	ർ redirect ചെയ്യപ്പെട	ട്ടം. അവിടെ ITNS 28	80 എന്ന ചെല്ലാൻ	

സെലക്റ്റ് ചെയ്ത് ഓൺലൈനായി, സെൽഫ് അസ്സെസ്സ്മെന്റ് ടാക്സായി അടയ്ക്കാവുന്നതാണ്.

> ഓൺലൈനായി ആദായനികുതി അടയ്ക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച ഹെൽപ്പ്ഫയലിനായി ഈ ഡൗൺലോഡ് ലിങ്കിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക. Online Payment of Income Tax – <u>Download</u>

ബാലൻസ് ടാക്സ് അടയ്കാതെയും ആവശ്യമെങ്കിൽ റിട്ടേൺ ഫയൽ ചെയ്യാവുന്നതാണ്. പക്ഷേ, അങ്ങനെ ചെയ്താൽ നമ്മളെ Assessee in default ആയി കണക്കാക്കകയും, ബാലൻസ് ടാക്സിന് പലിശയടക്കം പിന്നീട് പേമെന്റ് ചെയ്യേണ്ടിവരികയും ചെയ്യും.

You have opted to pay later	
You can make the payment after filing your Income Tax Return	
Amount Payable Show Details >	
You can still file the return without payment of Self	
1. You may be considered as "Assessee in default" 2. You may be liable to pay interest on tax payable	It is recommended that you pay the amount now Pay Now

അതുകൊണ്ട്, നിക്കരി ഇനിയും അടയ്കാന്തണ്ടെങ്കിൽ, അത് സെൽഫ് അസ്സെസ്സ്മെന്റ് ടാക്ലായി അടച്ച്, അത് Form-26AS ൽ വന്നതിനുശേഷം റിട്ടേൺ ഫയൽ ചെയ്യുന്നതാകം ഉചിതം. ഓൺലൈനായി ടാക്സ് അടച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ, അതിന്റെ വിവരങ്ങൾ 5 ദിവസത്തിനകം 26AS ൽ അപ്ഡേറ്റ് ആകുന്നതാണ്.

അതെല്ലാം ഒരിക്കൽ കൂടി വെരിഫൈ ചെയ്തശേഷം താഴെയുള്ള Preview Return എന്ന ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് അടുത്ത ഘട്ടത്തിലേക്ക് പ്രവേശിക്കാവുന്നതാണ്.

D. Total Tax, Fee and Interest Show Details >	₹ 2,22,854
E. Total Tax Paid Show Details >	₹ 2,27,086
Refund Amount Show Details >	₹ 4,230
< Return Summary	Preview Return >

2. Confirm Your Return Summary

ആദായനിക്കതി റിട്ടേൺ ഓൺലൈൻ സബ്ബിഷന്റെ പ്രധാനപ്പെട്ട ഭാഗങ്ങൾ ഇതിനകം തന്നെ പൂർത്തിയായിക്കഴിഞ്ഞിട്ടുണ്ട്. രണ്ടാമത്തെ ഘട്ടമായ Confirm Your Return Summary ക്ക് രണ്ട് ഭാഗങ്ങളാണുള്ളത്.

1. Preview and Submit

2. Verify Your Return

Preview and Submit:

നമ്മൾ ആദ്യഘട്ടത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ റിട്ടേൺ വിവരങ്ങളെല്ലാം ഇവിടെ ഒറ്റ ഫോമായി വരുന്നതാണ്. നമ്മൾ പൂരിപ്പിച്ച വിവരങ്ങളെല്ലാം ശരിയാണെന്ന് ഈ ഘട്ടത്തിൽ ഉറപ്പവരുത്തേണ്ടതാണ്.

Preview and Submit your return					
Place: 157.46.167.241	(i)				
I, MANESH KUMAR EASWA	, Son/daughter of	EASWARAN	solemnly declare		
that to the best of my knowledge and belief, the information given in the return is correct and complete and is in accordance with the provisions of the Income Tax Act ,1961. I further declare that I am making					
this return in my capacity as	Self	 and I am also co 	ompetent to make this		
return and verify it. I am holding PAN: ABCDE1234F					

ഈ പേജിൽ ആദ്യം നമ്മുടെ വൃക്തിഗത സാക്ഷ്യപത്രം കാണാവുന്നതാണ്. നമ്മൾ സ്വന്തമായിട്ടാണോ മറ്റേതെങ്കിലും ഏജൻസി വഴിയാണോ റിട്ടേൺ സമർപ്പിക്കുന്നത് എന്നുള്ള സാക്ഷ്യപത്രമാണ് ഇവിടെയുള്ളത്. അതിൽ Self സെലക്സ് ചെയ്യക.

0		
	If TRP is entitled for any reimbursement from	
Name of TRP	the Government, amount thereof ₹	
< Back		Proceed to Preview

തുടർന്ന്, താഴെയുള്ള Proceed to Preview എന്ന ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് പ്രൊസീഡ് ചെയ്യക.

0	DEPARTMENT OF INDIAN SYSTEMS OF MEDICINE
	THIRUVANANTHAPURAM

Preview and Su This is how your return looks like	Bornit your return . You can go back and edit the details if there are any changes.	Download 🖨 Print
ਲੂ ITR-1 ਏ SAHAJ	INDIAN INCOME TAX RETURN [For individuals being a resident (other than not ordinarily resident) having total income upto Rs.50 lakh, having Income from Salaries, one house property, other sources (Interest etc.), and agricultural income upto Rs.5 thousand] [Not for an individual who is either Director in a company or has invested in unlisted equity shares or in cases where TDS has been deducted u/s 194N or if income-tax is deferred on ESOP] (Refer instructions for eligibility)	Assessment Year 2023 - 24

തുടർന്ന് വരുന്ന പേജിൽ നമ്മൾ ഫയൽ ചെയ്യുന്ന ITR-1 ഫോറം മുഴുവനായി കാണാവുന്നതാണ്. ഒരിക്കൽ കൂടി വിവരങ്ങൾ നോക്കി ശരിയാണെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തിയതിനുശേഷം അടുത്ത ഘട്ടമായ Verify Your Return ലേക്ക് കടക്കാവുന്നതാണ്. അതിനായി താഴെയുള്ള Proceed to Validation എന്ന ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.

VERIFICAT	TION				
I, MANESH KUI	MAR son	daughter of solemnly declare that to the best of my knowledge and belief,			
the information tax Act, 1961. I this return and	the information given in the return is correct and complete and is in accordance with the provisions of the Income- tax Act, 1961. I further declare that I am making this return in my capacity as Self and I am also competent to make this return and verify it. I am holding permanent account number . ABCDE1234F				
Date: 22-Jul-20	021				
If the return ha	If the return has been prepared by a Tax Return Preparer (TRP) give further details below:				
Identification N	No. of TRP	Name of TRP	Counter Signature of TRP		
If TRP is entitle	ed for any reimbursement from the Go	ernment, amount thereof			
-					
< Back]			Proceed to Validation	

ത്രടർന്ന്, സിസ്റ്റം തന്നെ വെരിഫിക്കേഷൻ നടത്തുകയും തെറ്റുകൾ ഒന്നം ഇല്ലെങ്കിൽ Validation Successful എന്ന മെസേജ് വരികയും ചെയ്യും. എന്തെങ്കിലും തെറ്റുകൾ ഉണ്ടെങ്കിലോ കോളങ്ങൾ പൂരിപ്പിക്കാനോ ഉണ്ടെങ്കിൽ അക്കാര്യം കാണിച്ചുകൊണ്ടുള്ള മെസേജ് വരുന്നതാണ്. തെറ്റുകൾ പരിഹരിച്ചശേഷം ഒരിക്കൽ കൂടി വാലിഡേഷൻ ചെയ്താൽ മതിയാകുന്നതാണ്.

Validate Return	Confirm your Retu Summary	urn Verify	and Submit	
Preview and Submit		2 Verify your Return		
Validation S No errors were for	uccessful! ound.			
< Preview Return]	Download	JSON	Proceed to Verification >

Verify Your Return:

സിസ്റ്റം വാലിഡേഷൻ പൂർത്തിയായിക്കഴിഞ്ഞാൽ, ഇ വെരിഫിക്കേഷൻ ചെയ്യാവുന്നതാണ്. അതിനായി മൂന്ന് ഓപ്ഷനുകളാണുള്ളത്. E-Verify Now, E-Verify later, Verify via ITR-V എന്നിങ്ങനെയുള്ള മൂന്ന് ഓപ്ഷനുകളിൽ നമുക്ക് അനുയോജ്യമായത് തെരഞ്ഞെടുക്കാം. ഇലക്ട്രോണിക് വെരിഫിക്കേഷൻ ചെയ്യാതെ, രസീത് പ്രിന്റ് എടുത്ത് ആദായനികുതിവകുപ്പിന് അയച്ചുകൊടുത്ത് വെരിഫിക്കേഷൻ ചെയ്യുന്നവർ ITR-V എന്ന ഓപ്ഷനാണ് തെരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടത്. ആധാറിൽ മൊബൈൽ നമ്പർ ലിങ്ക് ചെയ്യിട്ടുള്ളവർ ഇ വെരിഫിക്കേഷൻ ഓപ്ഷൻ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതാകം ഉചിതം.



ഇ വെരിഫൈ ചെയ്യാനായി e-Verify Now എന്ന ഓപ്ഷൻ സെലക്റ്റ് ചെയ്തതിനുശേഷം, താഴെയുള്ള Continue ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക. തുടർന്ന് വരുന്ന ഇ വെരിഫിക്കേഷന്റെ പേജിൽ നമ്മുടെ PAN, ITR Form No., Assessment year എന്നിവ ഒരിക്കൽ കൂടി ശരിയാണെന്ന് ഉറപ്പവരുത്തുക.

~	• 2	3	→ 4
Enter Details & Upload ITR	Select Method Of Return Verification	Verify	Return Verified And Condonation Submitted Successfully
e-Verify			
PAN ABCDE1234F		ITR-1	Assessment Year 2022-23

42

ത്ടർന്ന്, ഏത് രീതിയിലുള്ള ഇ വെരിഫിക്കേഷൻ ആണെനുള്ളത് സെലക്റ്റ്

ചെയ്യുക. ഏറ്റവും എളുപ്പത്തിൽ ചെയ്യാവുന്നത് ആധാർ OTP ഉപയോഗിച്ചുള്ള ഇ വെരിഫിക്കേഷൻ ആണ്.

റിട്ടേൺ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ഇ വെരിഫൈ ചെയ്യുന്നതിന് നിലവിൽ ഏറ്റവും എളുപ്പമായ മാർഗ്ഗം ആധാർ OTP ഉപയോഗിച്ചുള്ള വെരിഫിക്കേഷൻ ആണ്. ആധാർ ഡേറ്റാബേസിൽ മൊബൈൽ നമ്പർ ഉൾപ്പെട്ടത്തിയവർക്ക് DSC യോ മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളോ കൂടാതെ തന്നെ ആധാർ OTP ഉപയോഗിച്ച് അപ് ലോഡ് ചെയ്ത റിട്ടേൺ ഇ വെരിഫൈ ചെയ്യാവുന്നതാണ്. ആധാർ ഡേറ്റാബേസിൽ മൊബൈൽ നമ്പർ ഉൾപ്പെട്ടുത്തുന്നതിന് അക്ഷയ കേന്ദ്രങ്ങളെ സമീപിച്ചാൽ മതിയാകും.



ആധാർ OTP ഓപ്ഷൻ സെലക്റ്റ് ചെയ്തശേഷം Continue ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക. തുടർന്ന് ആധാർ OTP ജനറേറ്റ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ലിങ്ക് വരും. അവിടെ നമ്മുടെ സമ്മതം ചോദിച്ചുള്ള ഒരു ചെക്ക്ബോക്സ് കാണാവുന്നതാണ്. അതിൽ ടിക്ക് മാർക്ക് ചെയ്ത്, Generate Aadhar OTP എന്ന ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.



തുടർന്ന്, നമ്മുടെ മൊബൈലിലേക്ക് വരുന്ന ആറക്ക ആധാർ OTP നിശ്ചിതസ്ഥലത്ത് എന്റർ ചെയ്തശേഷം Validate എന്ന ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.

Verify	ОТР	×
OTP *	• • • • • • • • • • • • • • • •	
	Cancel Valida	ate

ഇതോട്ടുക്ടി ഇ വെരിഫിക്കേഷൻ പൂർത്തിയാകുന്നതാണ്. **മ്ലൻവർഷങ്ങളിൽ** നിന്നും വൃത്യസ്തമായി, ഇ വെരിഫിക്കേഷൻ കഴിഞ്ഞാലും റിട്ടേണിൽ ആവശ്യമെങ്കിൽ ചെയ്യേണ്ടത്. ഇ വെരിഫിക്കേഷൻ കഴിഞ്ഞാലും റിട്ടേണിൽ ആവശ്യമെങ്കിൽ മാറ്റങ്ങൾ വരുത്താവുന്നതാണ്. മാറ്റങ്ങൾ വരുത്തുകയാണെങ്കിൽ ഒരിക്കൽ കൂടി ഇ വെരിഫിക്കേഷൻ ചെയ്യേണ്ടിവരുമെന്ന് മാത്രം.



3. FINAL SUBMISSION OF RETURN

ഇ വെരിഫിക്കേഷൻ കഴിഞ്ഞാലുടൻ ഫൈനൽ സബ്മിഷന്റെ പേജ് വരുന്നതാണ്. താഴെയുള്ള Submit ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുന്നതോടെ റിട്ടേൺ സബ്മിഷൻ പൂർത്തിയാകുന്നതാണ്.

Validate Return	Confirm your Return Summary	→ 3 Verify and Subn	nit
Preview and Submit	2 Ver	ify your Return	
Confirm Sub	mission of Re	eturn	
Please note that on	ce you submit the return,	you can no longer modi	ify the details.
Cancel			Submit

തുടർന്ന് വരുന്ന പേജിൽ You have successfully filed & verified your return! എന്ന മെസേജ് വരുന്നതായി കാണാം. റിട്ടേൺ സബ്ബിഷനാകുമ്പോൾത്തന്നെ നമുടെ മൊബൈലിലേക്ക് റിട്ടേൺ സബ്ബിഷന്റെ നോട്ടിഫിക്കേഷൻ വരുന്നതാണ്. പ്രചേഖിത്താക്ക്

o To Dashboard
io

തുടർന്ന്, താഴെയുള്ള Go To Dashboard എന്ന ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത്, ഡാഷ്ബോർഡിലെത്തി സ്റ്റാറ്റസ് ഒരിക്കൽ കൂടി വെരിഫൈ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഇവിടെ സ്റ്റാറ്റസ് Filed Successfully എന്ന് കാണാവുന്നതാണ്. കൂടാതെ തത്സമയ സ്റ്റാറ്റസും അറിയാവുന്നതാണ്.

Assessment Year 20	022-23 filing		
Filed succes Note: We will pro processing statu	ssfully pcess your filing and make is below.	sure it is completed at the earlies	st. Please find the return
O		O	O
Return filed on 20-Jun-2022 File Revised Return	Return verified on 20-Jun-2022	Return processing	Processing Completion

VIEW STATUS OF FILED RETURN

നമ്മൾ ഈ വർഷവും മുൻവർഷങ്ങളിലും ഫയൽ ചെയ്തിട്ടുള്ള ആദായനികതിറിട്ടേണുകൾ, അവയുടെ സ്റ്റാറ്റസ് എന്നിവ അറിയുന്നത് ഈ ഓപ്ഷൻ വഴിയാണ്. ഹോം പേജിലെ ഡാഷ്ബോർഡിൽ നിന്നുതന്നെ തത്സമയ സ്റ്റാറ്റസ് അറിയാവുന്നതാണ്.

Assessment Year	2022-23 filing		
Filed succ Note: We will processing st	cessfully process your filing and make atus below.	sure it is completed at the earlies	st. Please find the return
Refund Awaited: ₹5	5,680* 		
Return filed on 20-Jun-2022 File Revised Return	Return verified on 20-Jun-2022	Return processing 21-Jun-2022	Processing Completion 21-Jun-2022

ആദായനിക്കതിവക്ടപ്പിന്റെ ഇ ഫയലിംഗ് സൈറ്റിലെ e-File – Income Tax Returns – View Filed Returns എന്ന ഓപ്ഷനിലൂടെയാണ് വിശദമായ സ്റ്റാറ്റസ് നോക്കേണ്ടത്.



നമ്മൾ ഫയൽ ചെയ്ത റിട്ടേണ്ടം, അതിന്റെ രസീത്രമെല്ലാം ഈ പേജിലെ ലിങ്ക് വഴി pdf ആയി ഡൗൺലോഡ് ചെയ്യെടുക്കാവുന്നതാണ്.

	17200	and the second	
A.Y. 2022-23			
Filing Type Original	Processed with refund due Jun 21, 2022 Under Processing Jun 21, 2022 Under Processing Jun 21, 2022 Successfully e-verified Jun 20, 2022 Pending for e-verification Jun 20, 2022 ITR Filed Jun 20, 2022	ITR : ITR-1 Acknowledgement No : 684661080200 Filed By : SELF Filing Date : Jun 20, 2022 Filing Section : 139(1) Download Intimation Order dated Jun 21, 2022	View Details Download Form Download Receipt Download JSON

Download Receipt എന്ന ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്താൽ Acknowledgment ലഭിക്കുന്നതാണ്. ഇ വെരിഫിക്കേഷൻ ചെയ്തിട്ടുള്ളവർ ഇത് പിന്നീട് ബാംഗ്ലർ CPC യിലേക്ക് അയക്കേണ്ടതില്ല. വെരിഫിക്കേഷന്റെ ഭാഗത്ത് ITR-V സെലക്റ്റ് ചെയ്തവർ ഈ Acknowledgment ന്റെ പ്രിന്റ് എടുത്ത് ഒപ്പിട്ട് ബാംഗ്ലരിലെ ആദായനികുതിവകുപ്പിന്റെ പ്രോസസിംഗ് സെന്ററിലേക്ക് അയക്കേണ്ടതാണ്. അത് അവിടെ ലഭിച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ മാത്രമേ റിട്ടേൺ ഫയൽ ചെയ്തതായി കണക്കാക്കുകയുള്ളൂ.

Income Tax Return submitted electronically on 23-07-2021 having PAN on 23-0	09:27:49 from IP address 10.1.122.205 and verified by MANESH KUMAR 7-2021 09:27:22 using * paper ITR-Verification Form /Electronic Verification Code
CU7XF2 generated through Digital mode	
System Generated Barcode/QR Code	
ABCDE123	4F 0118 04BD2A94AD98
* Strike of whichever is not applicable DO NOT SEND THIS ACKNOWLEDGEMENT TO CPC, BEN	GALURU

നമ്മൾ ഫയൽ ചെയ്ത ആദായനിക്കതി റിട്ടേണിന്റെ പ്രോസസിംഗ്, റീഫണ്ട് സ്റ്റാറ്റസ് തുടങ്ങിയവയെല്ലാം, ഈ സ്റ്റാറ്റസ് ഓപ്ഷൻ വഴി എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും അറിയാവുന്നതാണ്. റിട്ടേൺ ഫയൽ ചെയ്യുന്ന നടപടികൾ ഇതോടെ പൂർത്തിയാവുന്നതാണ്.

